

列印待交文件列表 SOP

Step 1：點選「申請」



學生財務支援

National Taiwan University
Financial Aid System

服務小幫手

- 申請記錄
- 我的最愛
- 未領公費及獎助學金證明
- 獎助學金申請案維護

獎助學金查詢條件

申請對象	申請時間
<input checked="" type="checkbox"/> 大學生 <input type="checkbox"/> 碩士生 <input type="checkbox"/> 博士生	<input checked="" type="checkbox"/> 目前可申請 <input type="checkbox"/> 近兩學年度曾經開放申請
申請身分	獎助學金資訊來源單位
<input type="checkbox"/> 本國生 <input checked="" type="checkbox"/> 僑生 <input type="checkbox"/> 陸生 <input type="checkbox"/> 外籍生	不限
限定收入證明	限定特殊身分
<input type="checkbox"/> 清寒證明 <input type="checkbox"/> 中低收入戶證明 <input type="checkbox"/> 低收入戶證明	<input type="checkbox"/> 現役軍人子女 <input type="checkbox"/> 軍公教子女、遺族 <input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭子女 <input type="checkbox"/> 身心障礙學生
關鍵字	
<input type="text"/>	
<input type="button" value="送出查詢"/> <input type="button" value="清空查詢條件"/>	

獎助學金查詢結果

項次	獎助金名稱↓	金額↑	提供者↑	申請期間↑	備註	我要申請
1	國立臺灣大學清寒僑生學習扶助金	30000		2022/05/20~2022/05/26	<input type="button" value="詳情"/>	<input type="button" value="申請"/>

Step 2：送出申請表

您目前的申請單號：

獎助學金名稱：**國立臺灣大學清寒僑生學習扶助金**

備註：
1. 閒置超過30分鐘系統即會自動將您登出，關閉視窗前請先「暫存」。
2. 得獎通知將寄至您的計中帳號電子郵件，亦可於本系統「獎助學金申請案維護」查詢。
3. 本系統所提供地址之修改，僅用於獎助學金之匯款資料，無法同步更新教務處學籍資料。
4. 此獎助學金注意事項：無

個人基本資料

姓名：	學號：	生日：
學院： 文學院	系所： 中文系	年級：

聯絡資料

通訊郵遞區號：	<input type="text"/>	通訊地址：	<input type="text"/>
通訊連絡電話：	<input type="text"/>	手機：	<input type="text"/>
email：	<input type="text"/>		

Step 3：點選「獎助學金申請案維護」

- ▷ 基本資料
- ▷ 服務小幫手
- ▷ 申請記錄
- ▷ 我的最愛
- ▷ 未領公費及獎助學金證明
- ▷ 獎助學金申請案維護

服務查詢

[前往：生輔組獎助學金一覽表](#)

獎助學金查詢條件	
申請對象	申請時間
<input checked="" type="checkbox"/> 大學生 <input type="checkbox"/> 碩士生 <input type="checkbox"/> 博士生	<input checked="" type="checkbox"/> 目前可申請 <input type="checkbox"/> 近兩學年度曾經開放申請
申請身分	獎助學金資訊來源單位
<input type="checkbox"/> 本國生 <input checked="" type="checkbox"/> 僑生 <input type="checkbox"/> 陸生 <input type="checkbox"/> 外籍生	不限
限定收入證明	限定特殊身分
<input type="checkbox"/> 清寒證明 <input type="checkbox"/> 中低收入戶證明 <input type="checkbox"/> 低收入戶證明	<input type="checkbox"/> 現役軍人子女 <input type="checkbox"/> 軍公教子女、遺族 <input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭子女 <input type="checkbox"/> 身心障礙學生
關鍵字	
<input type="text"/>	
<input type="button" value="送出查詢"/> <input type="button" value="清空查詢條件"/>	

獎助學金查詢結果						
項次	獎助金名稱↓	金額↓	提供者↓	申請期間↓	備註	我要申請
1	國立臺灣大學清寒僑生學習扶助金	30000		2022/05/20~2022/05/26	<input type="button" value="詳情"/> <input type="button" value="申請"/>	

Step 4：點選待交文件「必印」

- ▷ 基本資料
- ▷ 服務小幫手
- ▷ 申請記錄
- ▷ 我的最愛
- ▷ 未領公費及獎助學金證明
- ▷ 獎助學金申請案維護

服務查詢

[前往：生輔組獎助學金一覽表](#)

尚未完成之申請表 (暫存)					
項次	獎助金名稱	暫存單號	截止日期	編輯	刪除
1	財團法人中華開發文教基金會技職獎學金-逕寄，請點詳情勿點申請		2022-12-31	<input type="button" value="編輯"/>	<input type="button" value="刪除"/>

已送出之申請表								
項次	申請號	獎助金名稱	實際金額	申請學年	目前進度	待交文件	承辦人	注意事項
1		國立臺灣大學清寒僑生學習扶助金	30000	110下	尚未繳交文件	<input type="button" value="必印"/>	吳敬敏	<input type="button" value="修改"/>

Step 5：按滑鼠右鍵，點選「列印」

獎助學金待交文件列表

繳交文件時，請務必「列印（按滑鼠右鍵）待交文件列表」

申請單號： 繳交期限：

獎助學金名稱： 國立臺灣大學清寒僑生學習扶助金

備註： 請務必先至生輔組網頁詳閱公告並確認是否有設獎單位專用申請書。

生輔組公告網頁： 110-2「國立臺灣大學清寒僑生學習扶助金」即日起受理申請

姓名： 學號：

學院： 文學院 系所： 中文系

您的申請表已收到，請您務必於繳交期限前檢齊應繳附件送收件單位辦理，逾期視同放棄申請。
「校內用申請書（是否列印請參閱下表）」

序號	已交	文件
1	<input type="checkbox"/>	透過「學生財務支援服務（獎助學金）」系統列印之待交文件列表
2	<input type="checkbox"/>	申請表
3	<input type="checkbox"/>	當學期在學證明
4	<input type="checkbox"/>	前一學期中文成績單
5	<input type="checkbox"/>	清寒證明文件（經中華民國僑務委員會認可之清寒證明開立單位）

申請人簽名： 申請日期：

承辦人： 吳敬敏 承辦/收件單位： 僑生及陸生輔導組

email： wumm@ntu.edu.tw

上一頁 Alt + 向左鍵

下一頁 Alt + 向右鍵

重新載入 Ctrl + R

另存新檔... Ctrl + S

列印... Ctrl + P

播放...

為這個頁面建立 QR 圖碼

翻譯成中文（繁體）

檢視網頁原始碼 Ctrl + U

檢查

Step 6：列印待交文件列表

2025/02/28 上午 10:50 臺大學生暨大學財務支援服務組

獎助學金待交文件列表

繳交文件時，請務必「列印（按滑鼠右鍵）待交文件列表」

申請單號： 繳交期限：

獎助學金名稱： 國立臺灣大學清寒僑生學習扶助金

備註： 請務必先至生輔組網頁詳閱公告並確認是否有設獎單位專用申請書。

生輔組公告網頁： 110-2「國立臺灣大學清寒僑生學習扶助金」即日起受理申請
(https://gocfs.ntu.edu.tw/board/detail/sn/1294)

姓名： 學號：

學院： 文學院 系所： 中文系 年級：

您的申請表已收到，請您務必於繳交期限前檢齊應繳附件送收件單位辦理，逾期視同放棄申請，應繳附件如下：
「校內用申請書（是否列印請參閱下表）」

序號	已交	文件
1	<input type="checkbox"/>	透過「學生財務支援服務（獎助學金）」系統列印之待交文件列表
2	<input type="checkbox"/>	申請表
3	<input type="checkbox"/>	當學期在學證明
4	<input type="checkbox"/>	前一學期中文成績單
5	<input type="checkbox"/>	清寒證明文件（經中華民國僑務委員會認可之清寒證明開立單位）

申請人簽名： 申請日期：

承辦人： 吳敬敏 承辦/收件單位： 僑生及陸生輔導組

email： wumm@ntu.edu.tw

列印 1 張紙

目的地 SHARP MX-3114N PC

網頁 全部

份數 1

配置 直向

彩色 彩色

顯示更多設定

列印 取消