

線上報名系統操作手冊

主辦單位：僑務委員會
執行單位：國立臺灣體育運動大學
日期：2025年8月

目 錄

壹、報名指引	4
貳、競賽報名	14
參、完成提交	18
肆、注意事項	22

線上報名系統操作流程圖



壹、報名指引

一、報名由學校指定聯絡人註冊及操作

二、帳號註冊

- 進入登入畫面，點選註冊按鈕，詳讀註冊聲明，如沒有問題點選同意按鈕，進入註冊流程。



活動報名聲明

僑務委員會「2025年全國僑生盃運動會」個人資料蒐集、處理及利用告知事項

一、依據：個人資料保護法第八條規定。

二、機關名稱：僑務委員會（以下簡稱本會）及本活動委外之承辦廠商。

三、蒐集之目的：本會為辦理「2025年全國僑生盃運動會」及報名、審核及後續聯繫工作，蒐集、處理及使用個人資料，並受個人資料保護法及相關法令之規範。

四、個人資料之類別：本次蒐集與使用之臺端個人資料如報名表內文所列，包含就讀學校、中英文姓名、性別、出生年月日、國籍、i僑卡卡號、居留證或身分證號碼、運動項目、電子信箱、聯絡電話、衣服尺寸、飲食選擇等。

五、個人資料處理及利用：

- 個人資料利用之期間：自報名上開運動會起至上開蒐集目的完成所需之期間。
- 個人資料利用之地區：中華民國(臺灣)境內。
- 個人資料利用之對象：本會及本活動委外之承辦廠商。
- 個人資料利用之方式：前揭蒐集資料用於執行本運動會之報名、組隊、規劃賽程、保險、餐飲、服裝製作、相關訊息發(寄)送、當事人之聯絡及資料統計分析等作業以及後續聯繫工作。

六、臺端得依個人資料保護法規定，就您的個人資料向本會：

- 請求查詢或閱覽；
- 請求製給複製本；
- 請求補充或更正；
- 請求停止蒐集、處理或利用；
- 請求刪除。

臺端得以書面與本會聯繫，行使上述之權利。

七、臺端如未提供本會辦理活動所需之正確完整個人資料，應註明正當充分之理由，否則將無法進行報名手續並喪失享有活動後續服務之權益。

肖像權與影音素材授權

- 本人知悉並同意主辦單位於活動期間所拍攝之照片、影像、錄音及相關素材，得作為宣傳、紀錄、教育、成果展示或商業性行銷等用途使用。
- 本人同意主辦單位及其授權第三方，在無需另行通知或支付報酬之情況下，公開發表、複製、散布及再製本人於活動中之肖像及影像資料。
- 本人放棄對上述素材主張著作權、肖像權，亦不向主辦單位主張任何民、刑事權利或報酬請求。

我已閱讀並同意上述個資聲明及肖像權內容

[我同意，前往註冊表單](#)

2. 學校聯絡人填寫註冊資料，填寫完全部資料後，

點選**註冊**完成註冊程序。

註冊

學校名稱

電子郵件

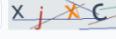
姓名

分機

行動電話

密碼

確認密碼

驗證碼 (點擊驗證碼圖片可刷新)


註冊

三、系統登入

1. 首頁點擊 **登入** 按鈕，進入登入畫面，輸入帳號、密碼及驗證碼後，點選 **登入系統** 按鈕。

The screenshot shows the homepage of the "2025 全國僑生盃運動會" (National Game for Overseas Compatriot Students). At the top right, there are two buttons: "註冊" (Register) and "登入" (Login), with "登入" highlighted by a red box. Below the header, the main title "2025 全國僑生盃運動會" is displayed, along with the English subtitle "National Game for Overseas Compatriot Students". The background features cartoon bears playing basketball and badminton. A navigation bar at the bottom includes "最新消息" (Latest News) and "競賽公告" (Competition Announcements). The central area is a login form titled "登入" (Login). It contains three input fields: "帳號" (Account), "密碼" (Password), and "驗證號碼" (Verification Code), followed by a CAPTCHA field showing "ercp". A green "登入系統" (Log In System) button is at the bottom left of the form. Below the form, a link "還沒有帳號？立即註冊" (Don't have an account? Register now) is visible.

2. 登入成功即可查閱系統公告。

The screenshot shows the "報名系統" (Registration System) interface. On the left, a sidebar lists navigation options: "報名系統", "公告訊息" (highlighted with a red box), "領隊基本資料", "教練基本資料", "運動員基本資料", "報名資料", "完成提交", "基本資料", and "登出". The main content area is titled "公告訊息" (Announcement Information). It contains a section titled "報名流程與注意事項" (Registration Process and Notes) with the following steps:

1. 報名由學校指定聯絡人註冊及操作 ([操作手冊下載](#))。
2. 請先至【基本資料】之【單位資料】確認註冊資料是否正確，以便執行單位聯繫。
3. 前往【領隊基本資料】登錄領隊基本資料。
4. 接著前往【教練基本資料】及【運動員基本資料】頁面，登錄教練及運動員基本資料。
5. 完成基本資料登錄後，請至【報名資料】，選擇報名項目，報名教練及報名運動員。
6. 最後至【完成提交】頁面確認資料，送出後需上傳個資聲明才算完成。

Below the steps, there is a note: "如有疑問請聯繫國立臺灣體育運動大學 運動賽會中心。" and a suggestion: "建議使用桌機進行操作以獲得最佳體驗。"

3. 點選**領隊基本資料**按鈕，即可更新領隊資料。

(如選外國，請務必於「備註」欄位填寫完整國籍資訊)

The screenshot shows a registration system interface. On the left, there's a sidebar with navigation links: 公告訊息 (Announcement), 領隊基本資料 (Team Leader Basic Information) [highlighted by a red box], 動員基本資料 (Athlete Basic Information), 報名資料 (Registration Information), 完成提交 (Complete Submission), 基本資料 (Basic Information), and 登出 (Logout). The main content area is titled '領隊基本資料' (Team Leader Basic Information). It contains several input fields and dropdown menus:

- 國籍 *: 本國 (radio button selected) / 外國 (radio button)
- 身分證字號 / 居留證號碼 *
- 性別 *: 男 (radio button selected) / 女 (radio button)
- 姓名 *
- 出生日期 *: 年 / 月 / 日
- 聯絡電話 *
- 衣服尺寸 *: 選擇衣服尺寸
- 飲食 *: 素食 (radio button selected) / 豬食 (radio button) / 豬食 (不含豬肉) (radio button)
- 備註: 例如：身體疾病、食物過敏或其他備註

At the bottom right, there are two buttons: '編輯完成' (Edit Completed) and '回上首頁' (Return to Previous Page).

四、教練基本資料登錄

1. 教練基本資料首頁

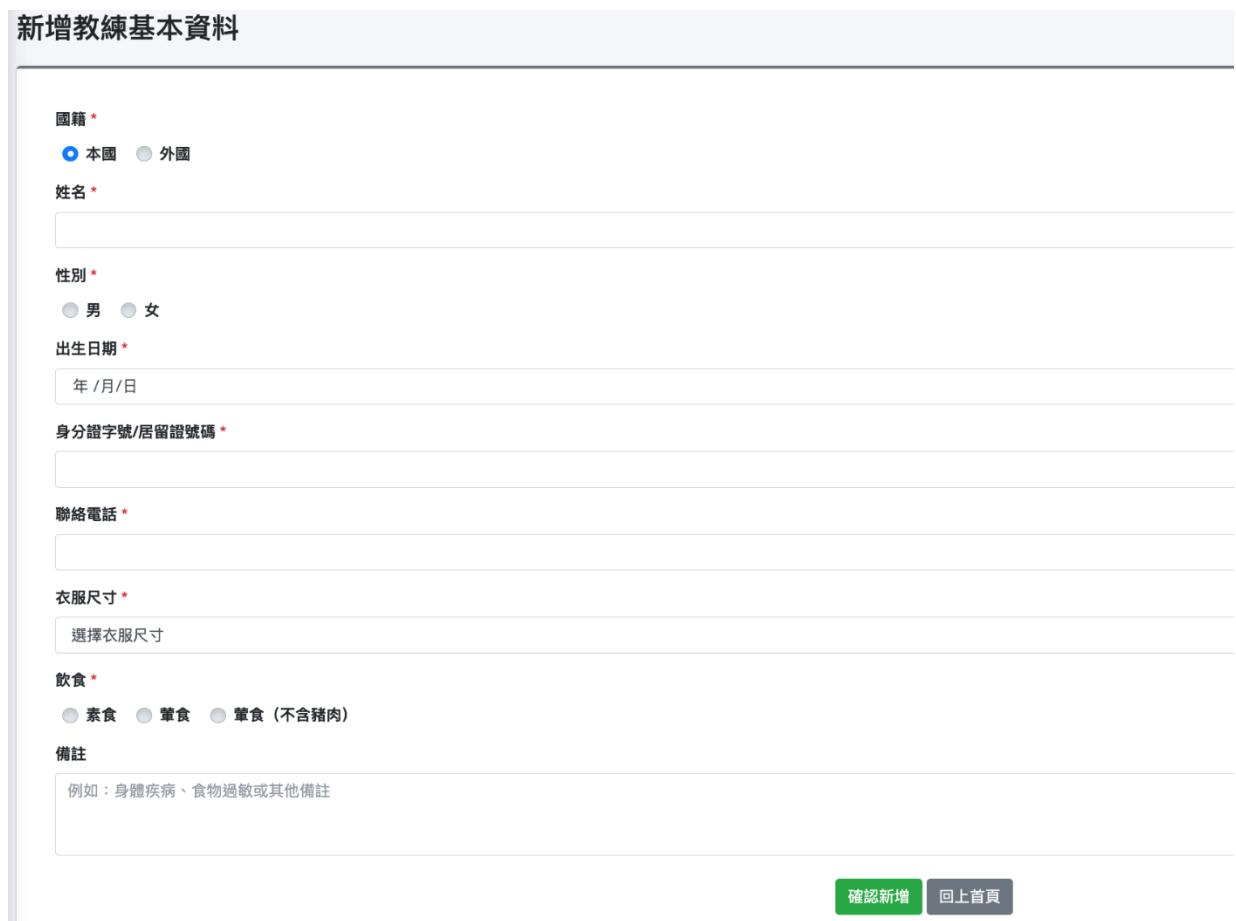
首頁可查看各項目所有教練的基本資料。



The screenshot shows the homepage of a web application for managing coach basic information. At the top left, there's a navigation bar with '報名系統' (Registration System), '公告訊息' (Announcement Message), and a menu icon. The main title '教練基本資料' (Coach Basic Information) is centered above a table. The table has columns for '國籍' (Nationality), '姓名' (Name), '性別' (Gender), '出生日期' (Date of Birth), '身分證字號' (ID Number), '成年狀態' (Mature Status), and '操作' (Operation). Two rows of data are shown: one for '外國' (Overseas) with name '職員7' and another for '外國' (Overseas) with name '職員6'. Each row has three buttons at the end: '查閱' (View), '編輯' (Edit), and '刪除' (Delete).

2. 新增教練資料

點擊教練基本資料首頁左上角綠色 **新增** 按鈕，即可進入子頁面新增教練，所有資料填寫完成後，點擊 **確認儲存** 完成新增教練程序。
(如選外國，請務必於「備註」欄位填寫完整國籍資訊)



This screenshot shows the 'Add Coach Basic Information' form. It includes fields for 'Nationality' (with 'Domestic' selected), 'Name', 'Gender' (with 'Male' selected), 'Date of Birth' (input field), 'ID Number/Residence License Number', 'Contact Phone Number', 'Clothing Size' (input field), and 'Diet' (with 'Vegetarian' selected). There is also a 'Remarks' field with placeholder text '例如：身體疾病、食物過敏或其他備註' (e.g., physical illness, food allergies, or other remarks). At the bottom right are two buttons: '確認新增' (Confirm New) and '回上頁面' (Return to Previous Page).

3. 編輯教練資料

點擊教練基本資料首頁藍色**編輯**按鈕，進入編輯教練頁面，編輯完成後點擊**編輯完成**按鈕，完成編輯教練程序。

編輯教練基本資料

國籍 *

本國 外國

姓名 *

職員7

性別 *

男 女

出生日期 *

1997/01/02

身分證字號/居留證號碼 *

G100000001

聯絡電話 *

|

衣服尺寸 *

M

飲食 *

素食 草食 草食 (不含豬肉)

備註

例如：身體疾病、食物過敏或其他備註

[繼續完成](#) [回上首頁](#)

4. 查詢教練資料

點擊教練基本資料首頁黃色查閱按鈕，即可查看教練詳細資料。

詳細資料

性別
男
男
男
女
男

國籍	外國
姓名	職員7
性別	男
出生日期	1997-01-02
身分證字號	G100000001
聯絡電話	-
衣服尺寸	M
飲食	葷食
備註	

關閉

5. 刪除教練資料

點擊教練基本資料首頁紅色 **刪除** 按鈕，系統將跳出提醒確認視窗，表明該教練的報名資料也將一併刪除。



五、運動員基本資料登錄

1. 運動員基本資料首頁

首頁可查看到所有運動員的基本資料。

國籍	ID 卡號	居留證號碼	性別	中文姓名	英文姓名	學號	出生
馬來西亞	TT0000000001	T00000****	女	測試01	TEST ONE	T000001	2000
馬來西亞	TT0000000002	T00000****	女	測試02	TEST TWO	T000002	2000
馬來西亞	TT0000000003	T00000****	女	測試03	TEST THREE	T000003	2000
丹麥	TT0000000004	T00000****	男	測試04	TEST FOUR	T000004	2000

2. 新增運動員資料

點擊運動員基本資料首頁左上角綠色新增按鈕，即可進入子頁面新增運動員，所有資料填寫完成後，點擊確認儲存成新增運動員程序。

新增運動員基本資料

中文姓名 *

英文姓名（與護照相同，請全大寫，例：CHEN CHIH WEI） *

請輸入英文姓名，例：CHEN CHIH WEI

性別 *

男 女

出生日期 *

年 / 月 / 日

學號 *

國家

請選擇國籍

ID 卡卡號 *

居留證號碼 *

運動項目 *

籃球 足球 羽球

電子郵件 *

example@email.com

聯絡電話 *

請輸入聯絡電話

衣服尺寸 *

選擇衣服尺寸

飲食 *

素食 荘食 荘食（不含豬肉）

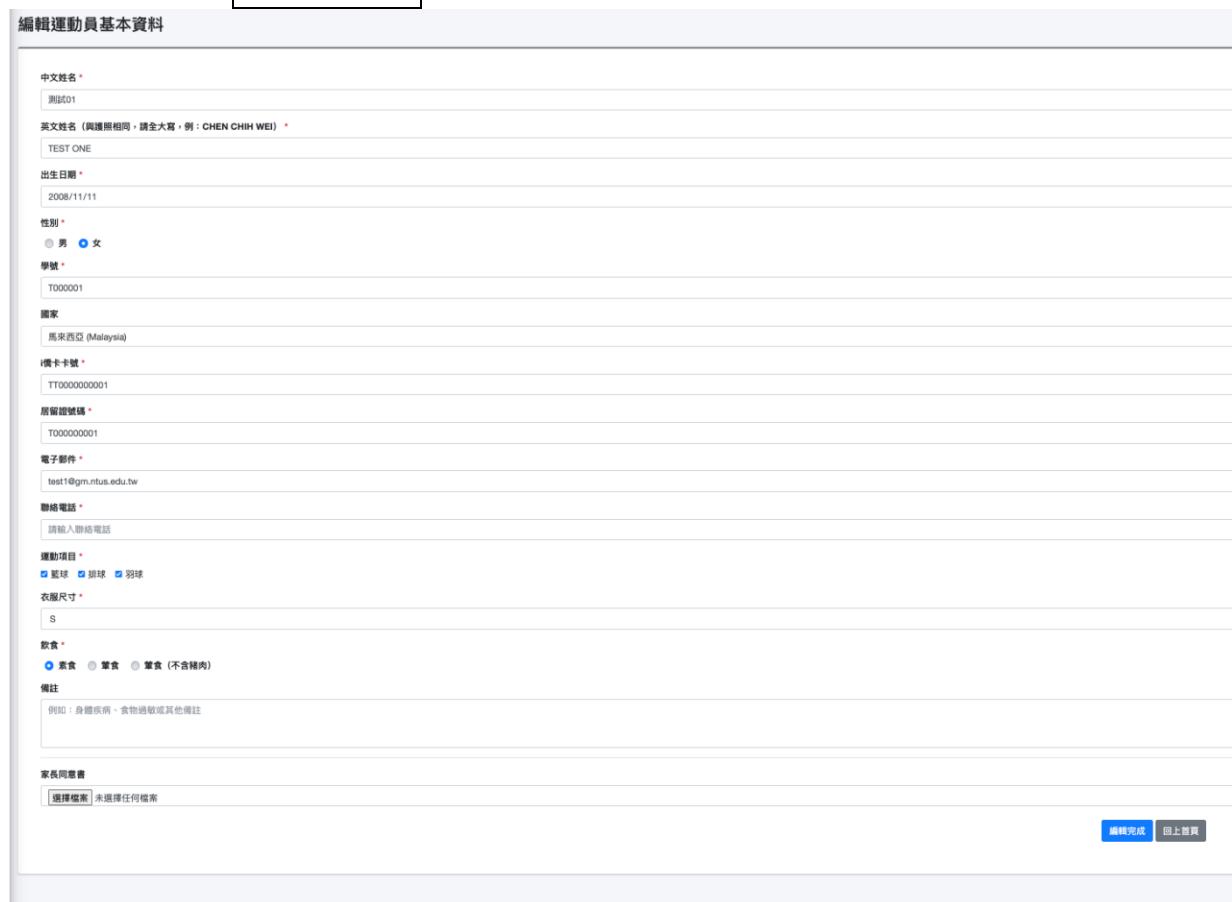
備註

例如：身體疾病、食物過敏或其他備註

確認新增 回上頁面

3. 編輯運動員資料

點擊運動員基本資料首頁藍色 **編輯** 按鈕，進入編輯運動員子頁面，編輯完成後點擊 **編輯完成** 按鈕，完成編輯運動員程序。



The screenshot shows the 'Athlete Basic Information' edit form. It includes fields for Chinese name (測試01), English name (TEST ONE), birth date (2008/11/11), gender (女), student ID (T000001), country (Malaysia), ID card number (TT0000000001), residence ID (T0000000001), email (test1@gm.ntus.edu.tw), phone (聯絡電話), sports projects (籃球, 排球, 羽球 checked), clothing size (S), diet (素食 checked), and remarks (備註). There is also a 'Parental Consent' section with a file selection button ('選擇檔案') and a note about food allergies. At the bottom right are 'Edit Complete' and 'Return to Previous Page' buttons.

5. 查詢運動員資料

點擊運動員基本資料首頁黃色 **查閱** 按鈕，系統將跳出運動員資料閱覽，已報名的項目及已上傳之成績證明會顯示在頁面下方。



The screenshot shows a detailed view of athlete information in a modal window titled 'Detailed Information'. The data is presented in a table:

中文姓名	測試01
英文姓名	TEST ONE
性別	女
學號	T000001
國家	馬來西亞
i 傑卡卡號	TT0000000001
居留證號碼	T0000000001
電子郵件	test1@gm.ntus.edu.tw
聯絡電話	—
出生日期	2008-11-11
衣服尺寸	S
備註	-

At the bottom right of the modal is a 'Close' button.

6. 刪除運動員資料

點擊運動員基本資料首頁紅色 **刪除** 按鈕，系統將跳出提醒確認視窗，表明該運動員的報名資料也將一併刪除。



貳、競賽報名

一、各競賽種類報名人數統計

可查看各項目人數統計，點擊 **競賽項目列表** 按鈕可察看細項統計。
今已報名之組別分項，參賽狀態會從“否”轉換成“是”，也會顯示人數。

The screenshot shows the 'Competitor Categories Statistics' section of the competition registration system. On the left, there is a sidebar with navigation links: 公告訊息, 領隊基本資料, 教練基本資料, 運動員基本資料, 報名資料 (highlighted in blue), 完成提交, 基本資料, and 登出. The main content area has a title '報名資料' and a table with columns: 序 (序号), 運動種類 (Sport Type), 職員人數 (Staff Count), 運動員人數 (Athlete Count), 競賽項目統計 (Competition Item Statistics), and 操作 (Operations). The table contains three rows for Basketball, Volleyball, and Badminton. A red box highlights the '競賽項目列表' button in the operations column for the Basketball row. Below this, there are two sections for Men's and Women's groups, each with a table showing competition categories, items, participation status, and athlete count.

序	運動種類	職員人數	運動員人數	競賽項目統計	操作
1	籃球	2	10	2	報名職員 報名運動員 競賽項目列表
2	排球	1	8	1	報名職員 報名運動員 競賽項目列表
3	羽球	1	7	1	報名職員 報名運動員 競賽項目列表

競賽項目列表

首頁 / 競賽項目列表

男子組			
競賽組別	競賽分項	參賽狀態	運動員人數統計
男子組	籃球	✓	6
統計		1	6

女子組			
競賽組別	競賽分項	參賽狀態	運動員人數統計
女子組	籃球	✓	4
統計		1	4

二、報名教練(以籃球為例)

- 需先進行教練登錄才可進行教練的報名程序，點擊該項目 **報名職員** 按鈕，進入報名頁面後，開始新增**教練**。

報名系統

報名資料

序 運動種類 職員人數 運動員人數 競賽項目統計 操作

1	籃球	2	7	2	報名職員 報名運動員 競賽項目列表
2	排球	1	8	1	報名職員 報名運動員 競賽項目列表
3	羽球	1	7	1	報名職員 報名運動員 競賽項目列表

- 選擇組別、職稱、欲新增人員姓名，點選**新增**按鈕即可完成新增。

如新增失敗，有可能是該教練可報名的教練數已達上限等原因。頁面上會呈現錯誤原因提示訊息。

籃球職員報名

篮球 請選擇組別 請選擇職稱 請選擇姓名 新增 返回上頁

男子組

序	職稱	姓名	性別	操作
1	教練	職員3	男	刪除

女子組

序	職稱	姓名	性別	操作
1	教練	職員2	男	刪除

- 如需取消報名教練，點選列表中**刪除**按鈕，即可完成刪除教練。

籃球職員報名

篮球 請選擇組別 請選擇職稱 請選擇姓名 新增 返回上頁

男子組

序	職稱	姓名	性別	操作
1	教練	職員3	男	刪除

女子組

序	職稱	姓名	性別	操作
1	教練	職員2	男	刪除

三、報名運動員

- 需先進行運動員登錄才可進行運動員的報名程序，點擊該項目 **報名運動員** 按鈕，進入子頁面開始報名。

序	運動種類	職員人數	運動員人數	競賽項目統計	操作
1	籃球	2	7	2	報名職員 報名運動員 競賽項目列表
2	排球	1	8	1	報名職員 報名運動員 競賽項目列表
3	羽球	1	7	1	報名職員 報名運動員 競賽項目列表

- 選擇競賽組別、競賽項目、運動員及填入參考成績，點選報名按鈕即可完成報名運動員，報名完成的運動員會在下方顯示。

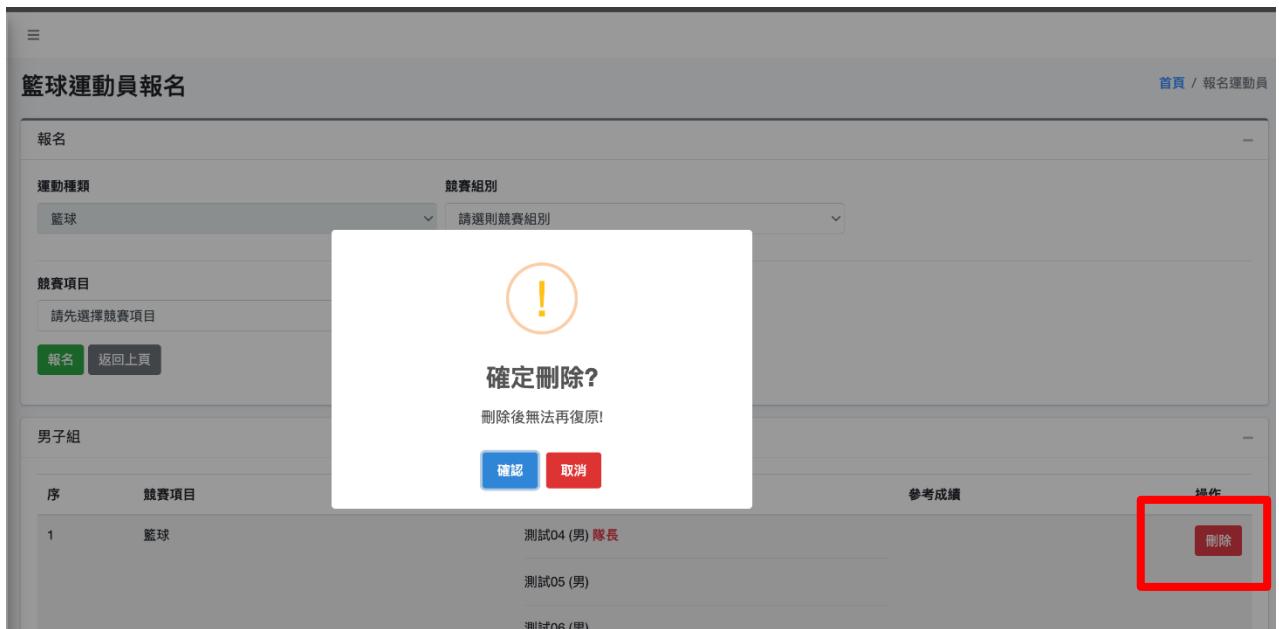
報名時如需填寫隊長，請至「成員狀態」欄位下拉選單中進行選取。

如報名失敗，有可能是該運動員可報名的項目數已達上限，或該項目人數限制已滿…等原因。頁面上會呈現錯誤原因提示訊息。

運動員	姓名	成員狀態
<input checked="" type="checkbox"/>	測試04 (T000000004)	隊長
<input checked="" type="checkbox"/>	測試05 (T000000005)	隊員
<input checked="" type="checkbox"/>	測試06 (T000000006)	隊員
<input checked="" type="checkbox"/>	測試07 (T000000007)	隊員
<input checked="" type="checkbox"/>	測試12 (T000000012)	隊員
<input checked="" type="checkbox"/>	測試13 (T000000013)	隊員

報名 **返回上頁**

3. 如需取消報名運動員，點選列表中刪除按鈕，即可完成刪除運動員。



參、完成提交

1. 查看提交狀態

各運動種類完成報名後，至完成提交頁面下方檢查教練及運動員是否符合規則。

The screenshot shows the 'Completion Submission' page. On the left sidebar, under 'Basic Information', the 'Completion Submission' button is highlighted with a blue background. The main content area is titled 'Completion Submission' and contains three steps: Step 1 (Confirm Basic Information), Step 2 (Submit Basic Information), and Step 3 (Sign Agreement). Step 2 is currently active. It includes a note that once submitted, changes cannot be made. A yellow box highlights the 'Already confirmed submission' button. Below this is the 'Basic Information Verification' table.

序	運動種類	競賽組別	職員人數	運動員人數	競賽項目統計	職員檢核狀態	運動員檢核狀態
1	籃球	男子組	0	6	1	不符合	符合
2	籃球	女子組	1	4	1	符合	符合
3	排球	混合組	1	8	1	符合	符合
4	羽球	混合組	1	7	1	符合	符合

◆點擊紅字不符合，系統會跳出不符合報名的原因，修正為符合後才能進行報名完成之程序。

The screenshot shows a red error message box with the title '不符合!' (Not符合!) and the message '• 男子組 的 教練 尚未註冊' (The coach for the men's group has not registered). Below the message is a table identical to the one in the previous screenshot, showing basic information verification results for each sport category.

序	運動種類	競賽組別	職員人數	運動員人數	競賽項目統計	職員檢核狀態	運動員檢核狀態
1	籃球	男子組	0	6	1	不符合	符合
2	籃球	女子組	1	4	1	符合	符合
3	排球	混合組	1	8	1	符合	符合
4	羽球	混合組	1	7	1	符合	符合

2. 步驟一：確認報名資料

可透過點選下方 **報名資料** 確認資料是否正確。

報名資料							
序	運動種類	競賽組別	職員人數	運動員人數	競賽項目統計	職員檢核狀態	運動員檢核狀態
1	籃球	男子組	1	6	1	符合	符合
2	籃球	女子組	1	4	1	符合	符合
3	排球	混合組	1	8	1	符合	符合
4	羽球	混合組	1	7	1	符合	符合

3. 步驟二：提交報名資料

(1) 確認所有資料正確無誤後點擊 **已確認報名完成** 按鈕送出，系統會跳出提醒確認視窗，確定後即鎖定報名資料。

報名系統

完成提交

步驟一、確認報名資料
於畫面最下方確認「報名資料」狀態是否接 符合。

步驟二、提交報名資料
資料送出將無法進行異動，請務必確認資料正確性及完整性，送出後則無法修改。

步驟三、上傳同意書
尚未完成步驟二，無法下載及上傳同意書

步驟四、完成作業
若報名資料無誤，請點選「確認完成」即完成報名。

確認完成

(2) 如提交後報名資料需要修改，可以在報名日期截止前點選取消提交按鈕，即可繼續新增、更新資料，待完全修正完畢再點選已確認報名完成按鈕。

完成提交

步驟一、確認報名資料

列印基本資料

步驟二、提交報名資料

報名已完成，資料已於 [2025-08-19 10:35:58] 鎖定。

若欲取消此次報名，請點選下方【取消提交】按鈕，您的報名資料將解鎖，可再次編輯並重新送出。

取消提交

步驟三、上傳同意書（同意書下載）

選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳檔案

步驟四、完成作業

尚未上傳同意書

4. 步驟三：上傳同意書

(1) 點選同意書下載簽名完成後再點選擇檔案上傳檔案。

報名系統

完成提交

步驟一、確認報名資料

列印基本資料

步驟二、提交報名資料

報名已完成，資料已於 [2025-08-19 10:35:58] 鎖定。

若欲取消此次報名，請點選下方【取消提交】按鈕，您的報名資料將解鎖，可再次編輯並重新送出。

取消提交

步驟三、上傳同意書（同意書下載）

選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳檔案

步驟四、完成作業

尚未上傳同意書

(2) 上傳完成後可以點選開啟上傳之檔案連結查閱上傳的檔案。

完成提交

首頁 / 完成提交

步驟一、確認報名資料

[列印基本資料](#)

步驟二、提交報名資料

報名已完成，資料已於 [2025-08-13 16:13:16] 鎖定。

步驟三、上傳同意書（同意書下載）

已上傳檔案：[開啟上傳之檔案連結](#)

步驟四、完成作業

若報名資料無誤，請點選「確認完成」即完成報名。

[確認完成](#)

5. 步驟四：完成作業

確認資料都已完全無誤即可點選確認完成送出報名資料。

完成提交

首頁 / 完成提交

步驟一、確認報名資料

[列印基本資料](#)

步驟二、提交報名資料

報名已完成，資料已於 [2025-08-13 16:13:16] 鎖定。

步驟三、上傳同意書（同意書下載）

已上傳檔案：[開啟上傳之檔案連結](#)

步驟四、完成作業

若報名資料無誤，請點選「確認完成」即完成報名。

[確認完成](#)

肆、注意事項

報名一律以校為單位，請各校務必審查參賽學生身份，經查屬跨校組隊者，將依競賽規定取消參賽資格，以維護比賽公平性。