

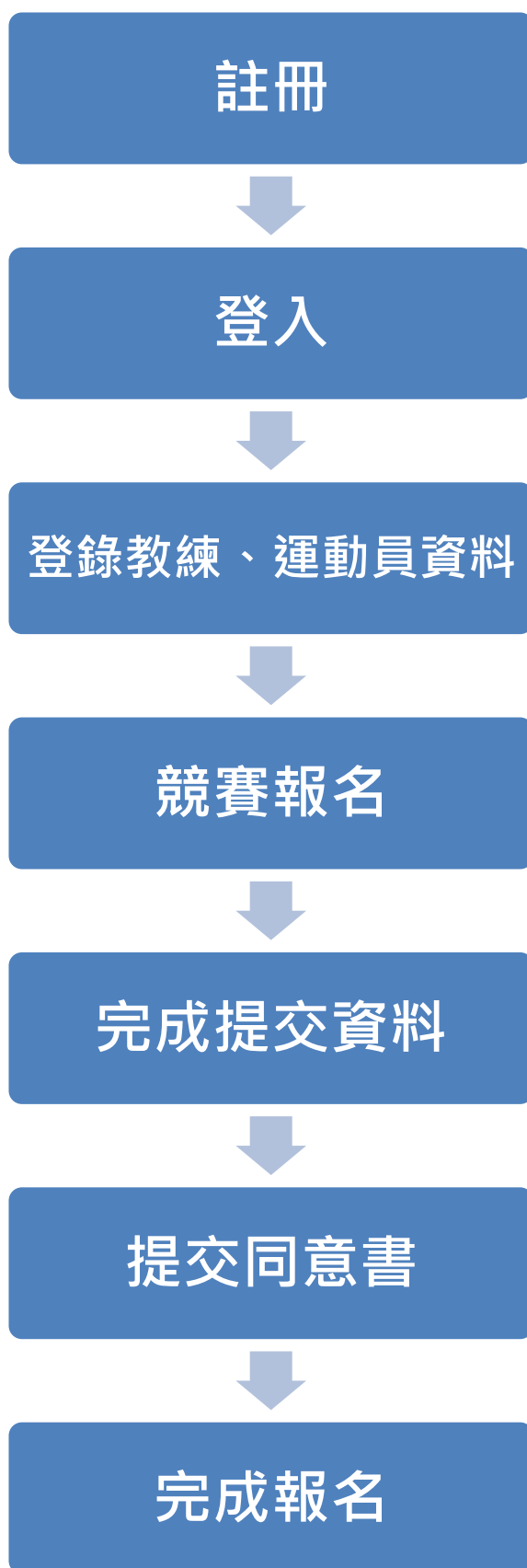
線上報名系統操作手冊

主辦單位:僑務委員會
執行單位:國立臺灣體育運動大學
日期:2025年8月

目 錄

壹、報名指引	4
貳、競賽報名	14
參、完成提交	18
肆、注意事項	22

線上報名系統操作流程圖



壹、報名指引

一、報名由學校指定聯絡人註冊及操作

二、帳號註冊

1. 進入登入畫面，點選**註冊**按鈕，詳讀註冊聲明，如沒有問題點選**同意**按鈕，進入註冊流程。



活動報名聲明

僑務委員會「2025年全國僑生盃運動會」個人資料蒐集、處理及利用告知事項

一、依據：個人資料保護法第八條規定。

二、機關名稱：僑務委員會（以下簡稱本會）及本活動委外之承辦廠商。

三、蒐集之目的：本會為辦理「2025年全國僑生盃運動會」及報名、審核及後續聯繫工作，蒐集、處理及使用個人資料，並受個人資料保護法及相關法令之規範。

四、個人資料之類別：本次蒐集與使用之臺端個人資料如報名表內文所列，包含就讀學校、中英文姓名、性別、出生年月日、國籍、i僑卡卡號、居留證或身分證號碼、運動項目、電子信箱、聯絡電話、衣服尺寸、飲食選擇等。

五、個人資料處理及利用：

- 個人資料利用之期間：自報名上開運動會起至上開蒐集目的完成所需之期間。
- 個人資料利用之地區：中華民國(臺灣)境內。
- 個人資料利用之對象：本會及本活動委外之承辦廠商。
- 個人資料利用之方式：前揭蒐集資料用於執行本運動會之報名、組隊、規劃賽程、保險、餐飲、服裝製作、相關訊息發(寄)送、當事人之聯絡及資料統計分析等作業以及後續聯繫工作。

六、臺端得依個人資料保護法規定，就您的個人資料向本會：

- 請求查詢或閱覽；
- 請求製給複製本；
- 請求補充或更正；
- 請求停止蒐集、處理或利用；
- 請求刪除。

臺端得以書面與本會聯繫，行使上述之權利。

七、臺端如未提供本會辦理活動所需之正確完整個人資料，應註明正當充分之理由，否則將無法進行報名手續並喪失享有活動後續服務之權益。

肖像權與影音素材授權

1. 本人知悉並同意主辦單位於活動期間所拍攝之照片、影像、錄音及相關素材，得作為宣傳、紀錄、教育、成果展示或商業性行銷等用途使用。
2. 本人同意主辦單位及其授權第三方，在無需另行通知或支付報酬之情況下，公開發表、複製、散布及再製本人於活動中之肖像及影像資料。
3. 本人放棄對上述素材主張著作權、肖像權，亦不向主辦單位主張任何民、刑事權利或報酬請求。

☐ 我已閱讀並同意上述個資聲明及肖像權內容

我同意，前往註冊表單

2. 學校聯絡人填寫註冊資料，填寫完全部資料後，點選註冊完成註冊程序。

註冊

學校名稱
請選擇學校

電子郵件
請輸入您的電子郵件

姓名
請輸入您的姓名 (僅限中英文與數字)

分機
例：04-22222222#1111

行動電話
請輸入聯絡電話

密碼
請輸入密碼 (至少8碼，含大小寫字母、數字與特殊符號)

確認密碼
請再次輸入密碼

驗證碼 (點擊驗證碼圖片可刷新)
驗證碼

註冊

三、系統登入

1. 首頁點擊**登入**按鈕，進入登入畫面，輸入帳號、密碼及驗證碼後，點選**登入系統**按鈕。



2025 全國僑生盃運動會

註冊 登入

2025 全國僑生盃運動會

National Game for Overseas Compatriot Students

最新消息 競賽公告

登入

帳號

密碼

驗證號碼

登入系統

還沒有帳號? [立即註冊](#)

2. 登入成功即可查閱系統公告。



報名系統

公告訊息

領隊基本資料

教練基本資料

運動員基本資料

報名資料

完成提交

基本資料

登出

公告訊息

報名流程與注意事項

1. 報名由學校指定聯絡人註冊及操作 ([操作手冊下載](#))。
2. 請先至【基本資料】之【單位資料】確認註冊資料是否正確，以便執行單位聯繫。
3. 前往【領隊基本資料】登錄領隊基本資料。
4. 接著前往【教練基本資料】及【運動員基本資料】頁面，登錄教練及運動員基本資料。
5. 完成基本資料登錄後，請至【報名資料】，選擇報名項目，報名教練及報名運動員。
6. 最後至【完成提交】頁面確認資料，送出後需上傳個資聲明才算完成。

如有疑問請聯繫國立臺灣體育運動大學 運動賽會中心。

建議使用桌機進行操作以獲得最佳體驗。

3. 點選領隊基本資料按鈕，即可更新領隊資料。

(如選外國，請務必於「備註」欄位填寫完整國籍資訊)

報名系統

公告訊息

領隊基本資料

運動員基本資料

報名資料

完成提交

基本資料

登出

領隊基本資料

國籍 *

☒ 本國 ☐ 外國

身分證字號 / 居留證號碼 *

性別 *

☒ 男 ☐ 女

姓名 *

出生日期 *

年 / 月 / 日

聯絡電話 *

衣服尺寸 *

選擇衣服尺寸

飲食 *

☒ 素食 ☐ 葷食 ☐ 葷食 (不含豬肉)

備註

例如：身體疾病、食物過敏或其他備註

編輯完成 回上首頁

四、教練基本資料登錄

1. 教練基本資料首頁

首頁可查看各項目所有教練的基本資料。

報名系統

公告訊息

教練基本資料

教練基本資料

新增

顯示 10 項結果

關鍵字:

國籍	姓名	性別	出生日期	身分證字號	成年狀態	操作
外國	職員7	男	1997-01-02	G10000****	✓	查閱 編輯 刪除
外國	職員6	男	2005-01-02	F10000****	✓	查閱 編輯 刪除

2. 新增教練資料

點擊教練基本資料首頁左上角綠色 **新增** 按鈕，即可進入子頁面新增教練，所有資料填寫完成後，點擊 **確認儲存** 完成新增教練程序。
(如選外國，請務必於「備註」欄位填寫完整國籍資訊)

新增教練基本資料

國籍 *

☒ 本國 ☐ 外國

姓名 *

性別 *

☐ 男 ☐ 女

出生日期 *

年 / 月 / 日

身分證字號/居留證號碼 *

聯絡電話 *

衣服尺寸 *

選擇衣服尺寸

飲食 *

☐ 素食 ☐ 葷食 ☐ 葷食 (不含豬肉)

備註

例如：身體疾病、食物過敏或其他備註

確認新增 回上首頁

3. 編輯教練資料

點擊教練基本資料首頁藍色「編輯」按鈕，進入編輯教練頁面，編輯完成後點擊「編輯完成」按鈕，完成編輯教練程序。

編輯教練基本資料

國籍 *
☐ 本國 ☒ 外國

姓名 *
職員7

性別 *
☒ 男 ☐ 女

出生日期 *
1997/01/02

身分證字號/居留證號碼 *
G100000001

聯絡電話 *
|

衣服尺寸 *
M

飲食 *
☐ 素食 ☒ 葷食 ☐ 葷食 (不含豬肉)

備註
例如：身體疾病、食物過敏或其他備註

編輯完成 回上首頁

4. 查詢教練資料

點擊教練基本資料首頁黃色「查閱」按鈕，即可查看教練詳細資料。

詳細資料

國籍	外國
姓名	職員7
性別	男
出生日期	1997-01-02
身分證字號	G100000001
聯絡電話	-
衣服尺寸	M
飲食	葷食
備註	

關閉

性別
男
男
男
女
男
男

1991-05-01 B10000****

5. 刪除教練資料

點擊教練基本資料首頁紅色 **刪除** 按鈕，系統將跳出提醒確認視窗，表明該教練的報名資料也將一併刪除。



五、運動員基本資料登錄

1. 運動員基本資料首頁

首頁可查看到所有運動員的基本資料。

報名系統

公告訊息

領隊基本資料

教練基本資料

運動員基本資料

報名資料

完成提交

基本資料

登出

運動員基本資料

新增

顯示 10 項結果

國籍	I卡卡號	居留證號碼	性別	中文姓名	英文姓名	學號	出生
馬來西亞	TT0000000001	T00000****	女	測試01	TEST ONE	T000001	200
馬來西亞	TT0000000002	T00000****	女	測試02	TEST TWO	T000002	200
馬來西亞	TT0000000003	T00000****	女	測試03	TEST THREE	T000003	200
丹麥	TT0000000004	T00000****	男	測試04	TEST FOUR	T000004	200

2. 新增運動員資料

點擊運動員基本資料首頁左上角綠色**新增**按鈕，即可進入子頁面新增運動員，所有資料填寫完成後，點擊**確認儲存**成新增運動員程序。

新增運動員基本資料

中文姓名 *

英文姓名 (與護照相同，請全大寫，例：CHEN CHIH WEI) *

請輸入英文姓名，例：CHEN CHIH WEI

性別 *

☐ 男 ☐ 女

出生日期 *

年 / 月 / 日

學號 *

國家

請選擇國籍

I卡卡號 *

居留證號碼 *

運動項目 *

☐ 籃球 ☐ 排球 ☐ 羽球

電子郵件 *

example@email.com

聯絡電話 *

請輸入聯絡電話

衣服尺寸 *

選擇衣服尺寸

飲食 *

☐ 素食 ☐ 葷食 ☐ 葷食 (不含豬肉)

備註

例如：身體疾病、食物過敏或其他備註

確認新增 回上頁

3. 編輯運動員資料

點擊運動員基本資料首頁藍色 **編輯** 按鈕，進入編輯運動員子頁面，編輯完成後點擊 **編輯完成** 按鈕，完成編輯運動員程序。

編輯運動員基本資料

中文姓名 *	測試01
英文姓名 (與護照相同，請全大寫，例：CHEN CHIH WEI) *	TEST ONE
出生日期 *	2008/11/11
性別 *	<input type="radio"/> 男 <input checked="" type="radio"/> 女
學號 *	T000001
國家	馬來西亞 (Malaysia)
i僑卡卡號 *	TT0000000001
居留證號碼 *	T000000001
電子郵件 *	test1@gm.ntus.edu.tw
聯絡電話 *	請輸入聯絡電話
運動項目 *	<input checked="" type="checkbox"/> 籃球 <input checked="" type="checkbox"/> 排球 <input checked="" type="checkbox"/> 羽球
衣服尺寸 *	S
飲食 *	<input checked="" type="radio"/> 素食 <input type="radio"/> 葷食 <input type="radio"/> 葷食 (不含豬肉)
備註	例如：身體疾病、食物過敏或其他備註
家長同意書	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案

5. 查詢運動員資料

點擊運動員基本資料首頁黃色 **查閱** 按鈕，系統將跳出運動員資料閱覽，已報名的項目及已上傳之成績證明會顯示在頁面下方。

詳細資料

中文姓名	測試01
英文姓名	TEST ONE
性別	女
學號	T000001
國家	馬來西亞
i僑卡卡號	TT0000000001
居留證號碼	T000000001
電子郵件	test1@gm.ntus.edu.tw
聯絡電話	-
出生日期	2008-11-11
衣服尺寸	S
備註	-

6. 刪除運動員資料

點擊運動員基本資料首頁紅色 **刪除** 按鈕，系統將跳出提醒確認視窗，表明該運動員的報名資料也將一併刪除。



貳、競賽報名

一、各競賽種類報名人數統計

可查看各項目人數統計，點擊 **競賽項目列表** 按鈕可察看細項統計。
◇已報名之組別分項，參賽狀態會從”否”轉換成”是”，也會顯示人數。

報名系統

公告訊息

領隊基本資料

教練基本資料

運動員基本資料

報名資料

完成提交

基本資料

登出

報名資料

序	運動種類	職員人數	運動員人數	競賽項目統計	操作
1	籃球	2	10	2	報名職員 報名運動員 競賽項目列表
2	排球	1	8	1	報名職員 報名運動員 競賽項目列表
3	羽球	1	7	1	報名職員 報名運動員 競賽項目列表

競賽項目列表

首頁 / 競賽項目列表

男子組

競賽組別	競賽分項	參賽狀態	運動員人數統計
男子組	籃球	✓	6
統計		1	6

女子組

競賽組別	競賽分項	參賽狀態	運動員人數統計
女子組	籃球	✓	4
統計		1	4

二、報名教練(以籃球為例)

1. 需先進行教練登錄才可進行教練的報名程序，點擊該項目 **報名職員** 按鈕，進入報名頁面後，開始新增**教練**。

報名系統

公告訊息
隊本部資料
職員基本資料
運動員基本資料
報名資料
完成提交
基本資料
登出

報名資料

序	運動種類	職員人數	運動員人數	競賽項目統計	操作
1	籃球	2	7	2	報名職員 報名運動員 競賽項目列表
2	排球	1	8	1	報名職員 報名運動員 競賽項目列表
3	羽毛球	1	7	1	報名職員 報名運動員 競賽項目列表

2. 選擇組別、職稱、欲新增人員姓名，點選**新增**按鈕即可完成新增。
如新增失敗，有可能是該教練可報名的教練數已達上限等原因。頁面上會呈現錯誤原因提示訊息。

籃球職員報名

籃球 請選擇組別 請選擇職稱 請選擇姓名 **新增** 返回上頁

男子組

序	職稱	姓名	性別	操作
1	教練	職員3	男	刪除

女子組

序	職稱	姓名	性別	操作
1	教練	職員2	男	刪除

3. 如需取消報名教練，點選列表中**刪除**按鈕，即可完成刪除教練。

籃球職員報名

籃球 請選擇組別 請選擇職稱 請選擇姓名 **新增** 返回上頁

男子組

序	職稱	姓名	性別	操作
1	教練	職員3	男	刪除

女子組

序	職稱	姓名	性別	操作
1	教練	職員2	男	刪除

三、報名運動員

1. 需先進行運動員登錄才可進行運動員的報名程序，點擊該項目 **報名運動員** 按鈕，進入子頁面開始報名。

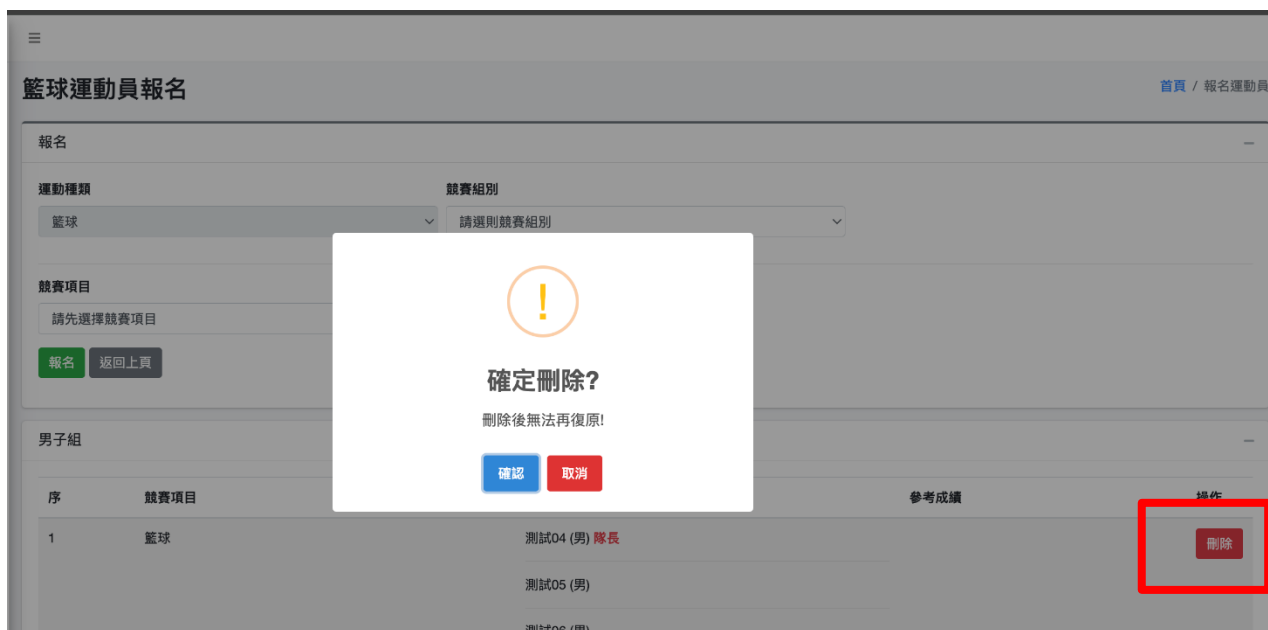


2. 選擇競賽組別、競賽項目、運動員及填入參考成績，點選報名按鈕即可完成報名運動員，報名完成的運動員會在下方顯示。

報名時如需填寫隊長，請至「成員狀態」欄位下拉選單中進行選取。

如報名失敗，有可能是該運動員可報名的項目數已達上限，或該項目人數限制已滿…等原因。頁面上會呈現錯誤原因提示訊息。

3. 如需取消報名運動員，點選列表中刪除按鈕，即可完成刪除運動員。



參、完成提交

1. 查看提交狀態

各運動種類完成報名後，至完成提交頁面下方檢查教練及運動員是否符合規則。

報名系統

公告訊息

領隊基本資料

教練基本資料

運動員基本資料

報名資料

完成提交

基本資料

登出

完成提交

步驟一、確認報名資料

於畫面最下方確認「報名資料」狀態是否接 符合。

基本資料檢核

步驟二、提交報名資料

資料送出將無法進行異動，請務必確認資料正確性及完整性，送出後則無法修改。

已確認報名完成

步驟三、上傳同意書

報名資料

* 請確認「職員檢核狀態」或「運動員檢核狀態」狀態是否接[符合]，如狀態顯示 [不符合]，請點擊該按鈕查閱不符合事項並進行修改。

序	運動種類	競賽組別	職員人數	運動員人數	競賽項目統計	職員檢核狀態	運動員檢核狀態
1	籃球	男子組	0	6	1	不符合	符合
2	籃球	女子組	1	4	1	符合	符合
3	排球	混合組	1	8	1	符合	符合
4	羽球	混合組	1	7	1	符合	符合

✧點擊紅字不符合，系統會跳出不符合報名的原因，修正為符合後才能進行報名完成之程序。

不符合!

男子組 的 教練 尚未註冊

前往報名職員

關閉

報名資料

* 請確認「職員檢核狀態」或「運動員檢核狀態」狀態是否接[符合]，如狀態顯示 [不符合]，請點擊該按鈕查閱不符合事項並進行修改。

序	運動種類	競賽組別	職員人數	運動員人數	競賽項目統計	職員檢核狀態	運動員檢核狀態
1	籃球	男子組	0	6	1	不符合	符合
2	籃球	女子組	1	4	1	符合	符合
3	排球	混合組	1	8	1	符合	符合
4	羽球	混合組	1	7	1	符合	符合

2. 步驟一：確認報名資料

可透過點選下方 **報名資料** 確認資料是否正確。

報名資料							
* 請確認「職員檢核狀態」或「運動員檢核狀態」狀態是否接[符合]，如狀態顯示 [不符合]，請點擊該按鈕查閱不符合事項並進行修改。							
序	運動種類	競賽組別	職員人數	運動員人數	競賽項目統計	職員檢核狀態	運動員檢核狀態
1	籃球	男子組	1	6	1	符合	符合
2	籃球	女子組	1	4	1	符合	符合
3	排球	混合組	1	8	1	符合	符合
4	羽球	混合組	1	7	1	符合	符合

3. 步驟二：提交報名資料

(1) 確認所有資料正確無誤後點擊 **已確認報名完成** 按鈕送出，系統會跳出提醒確認視窗，確定後即鎖定報名資料。

報名系統

公告訊息

隊本部資料

職員基本資料

運動員基本資料

報名資料

完成提交

基本資料

登出

完成提交

步驟一、確認報名資料

於畫面最下方確認「報名資料」狀態是否接 符合。

基本資料檢核

步驟二、提交報名資料

資料送出將無法進行異動，請務必確認資料正確性及完整性，送出後則無法修改。

已確認報名完成

步驟三、上傳同意書

尚未完成步驟二，無法下載及上傳同意書

步驟四、完成作業

若報名資料無誤，請點選「確認完成」即完成報名。

確認完成

- (2) 如提交後報名資料需要修改，可以在報名日期截止前點選取消提交按鈕，即可繼續新增、更新資料，待完全修正完畢再點選已確認報名完成按鈕。

完成提交

步驟一、確認報名資料

列印基本資料

步驟二、提交報名資料

報名已完成，資料已於 [2025-08-19 10:35:58] 鎖定。
若欲取消此次報名，請點選下方【取消提交】按鈕，您的報名資料將解鎖，可再次編輯並重新送出。
取消提交

步驟三、上傳同意書（同意書下載）

選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳檔案

步驟四、完成作業

尚未上傳同意書

4. 步驟三：上傳同意書

- (1) 點選同意書下載簽名完成後再點選選擇檔案上傳檔案。

報名系統

公告訊息

領隊基本資料

教練基本資料

運動員基本資料

報名資料

完成提交

基本資料

登出

完成提交

步驟一、確認報名資料

列印基本資料

步驟二、提交報名資料

報名已完成，資料已於 [2025-08-19 10:35:58] 鎖定。
若欲取消此次報名，請點選下方【取消提交】按鈕，您的報名資料將解鎖，可再次編輯並重新送出。
取消提交

步驟三、上傳同意書（同意書下載）

選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳檔案

步驟四、完成作業

尚未上傳同意書

(2) 上傳完成後可以點選開啟上傳之檔案連結查閱上傳的檔案。

完成提交

首頁 / 完成提交

步驟一、確認報名資料

列印基本資料

步驟二、提交報名資料

報名已完成，資料已於 [2025-08-13 16:13:16] 鎖定。

步驟三、上傳同意書（同意書下載）

已上傳檔案：[開啟上傳之檔案連結](#)

步驟四、完成作業

若報名資料無誤，請點選「確認完成」即完成報名。

確認完成

5. 步驟四：完成作業

確認資料都已完全無誤即可點選確認完成送出報名資料。

完成提交

首頁 / 完成提交

步驟一、確認報名資料

列印基本資料

步驟二、提交報名資料

報名已完成，資料已於 [2025-08-13 16:13:16] 鎖定。

步驟三、上傳同意書（同意書下載）

已上傳檔案：[開啟上傳之檔案連結](#)

步驟四、完成作業

若報名資料無誤，請點選「確認完成」即完成報名。

確認完成

肆、注意事項

報名一律以校為單位，請各校務必審查參賽學生身份，經查屬跨校組隊者，將依競賽規定取消參賽資格，以維護比賽公平性。